

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
И.о. заведующего кафедрой
общего языкознания и стилистики
М.Я. Розенфельд



09.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01 Коммуникативные технологии профессионального общения

1. Код и наименование направления подготовки / специальности:

38.04.02 Менеджмент

2. Профиль подготовки/специализация: Международный бизнес

3. Квалификация (степень) выпускника: магистр

4. Форма обучения: заочная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:

истории и типологии русской и зарубежной литературы

6. Составители программы: к.ф.н , доцент Козельская Н.А.

7. Рекомендована: НМС филологического факультета, протокол № 8 от 16.06.2023 г.

8. Учебный год: 2023-24

Семестр(ы): 1

9.Цели и задачи учебной дисциплины: студент должен овладеть знаниями об основных методологических позициях в современных гуманитарных науках, уметь определить предметную область исследований, применять методологию гуманитарной науки для решения профессиональных проблем. Иметь представление о требованиях, предъявляемых современной культурой к профессиональной деятельности; корректировать собственную профессиональную деятельность с учетом ориентиров культурных моделей.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: Дисциплина относится к базовой части (Блок Б1) и соотносится с дисциплиной «Иностранный язык в профессиональной сфере» данного блока. Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, сформированные в средней общеобразовательной школе и формируемые у обучающихся в вузе в процессе освоения курса бакалавриата «Русский язык и культура речи». Необходимые умения и навыки: составления и редактирования научного текста, работы со справочными ресурсами, языковой компетентности, самостоятельного поиска и обработки научной информации. Дисциплина базируется на знании студентами основ русского языка, культуры речи и этики делового общения.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2	Владеет культурой письменного и устного оформления профессионально ориентированного научного текста на государственном языке РФ	Знать: требования к изложению устного материала в научных выступлениях.
		УК-4.3	Умеет вести устные деловые переговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном языке РФ	Уметь: представить результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях
		УК-4.4	Аргументировано и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ	Владеть: стилем общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия
		УК-4.6	Выбирает на государственном языке коммуникативно приемлемые стратегии	

			академического и профессионального общения	
--	--	--	--------------------------------------------	--

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час — 72 ч./2 ЗЕТ.

Форма промежуточной аттестации - зачет

13. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	Всего	По семестрам		
		№ семестра 1	№ семестра	...
Аудиторные занятия				
в том числе:	лекции			
	практические	32	32	
	лабораторные			
Самостоятельная работа	40	40		
Форма промежуточной аттестации (зачет – час. / экзамен – час.)				
Итого:	72	72		

13.1. Содержание дисциплины

п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУМК *
1. Практические занятия			
2.1	Профессионально ориентированный научный текст: особенности, структура, редакция.	Понятие о научном тексте. Стилиевые особенности научной речи. Специфика редактирования проф. текста.	ЭУМК
2.2	Профессионально ориентированный научный текст: особенности, структура. Приемы составления научных текстов	Приемы составления вторичных научных текстов	ЭУМК
2.3	Практическая риторика и ее роль в формировании профессионально ориентированной личности в современном обществе и науке Профессиональное общение и деловая коммуникация.	Нормы современной речевой коммуникации. Формы и виды письменной деловой коммуникации. Специфика академического общения.	1. Лекции
2.4	Современные	Сообщения студентов по теме	1. Лекции

	проблемы филологии и гуманитаристики	
--	--------------------------------------	--

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды занятий (часов)				Всего
		Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа	
1	Профессионально ориентированный научный текст: особенности, структура, редакция.		8		10	
2	Профессионально ориентированный научный текст: особенности, структура. Приемы составления научных текстов		8		10	
3	Практическая риторика и ее роль в формировании профессионально ориентированной личности в современном обществе и науке. Профессиональное общение и деловая коммуникация.		8		10	
4	Современные проблемы филологии и гуманитаристики		8		10	
	Контроль					
	<i>Итого:</i>		32		40	72

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

работа с конспектами лекций и рекомендованной научной и справочной литературой, презентационным материалом, выполнение самостоятельной зачетной творческой работы, практических заданий.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Гавра Д.П. Основы теории коммуникации : учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 231 с.
2	Гузикова, М. О. Основы теории межкультурной коммуникации : учебное пособие для вузов / М. О. Гузикова, П. Ю. Фофанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 121 с.
3	Мишон Е.В. Деловые коммуникации : учебное пособие / Е.В. Мишон ; Воронеж. гос. ун-т. — Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2017. — 87 с.
4	Фатеева И.М. Культура речи и деловое общение.- М.: МИРБИС, Директ-Медиа, 2016. -269 с.- ISBN: 978-5-4475-8307-1; То же [Электронный ресурс]. - https://biblioclub.lib.vsu.ru/index.php?page=book_red&id=441404&sr=1
5	Шутая, Н.К. Теория и практика делового общения : учебное пособие / Н.К. Шутая, О.О. Румянцева ; Российский государственный университет правосудия. – Москва : Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2018. – 120 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561031 – Библиограф.: с. 113-116. – ISBN 978-5-93916-695-9. – Текст : электронный

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
6	Академическое общение [Текст] – Воронеж : Истоки, 2010. – 194 с.
7	Бахтин М.М. Проблема текста в лингвистике, филологии и других гуманитарных науках. Опыт философского анализа [Текст] / М.М. Бахтин // Эстетика словесного творчества. – Изд.2-е.– М., 1986.
8	Гришаева Л. И. Особенности использования языка и культурная идентичность коммуникантов [Текст] / Л.И. Гришаева. – Воронеж : Воронеж. гос. ун-т, 2007. – 261 с.
9	Зарецкая Е.Н. Риторика. Теория и практика речевой коммуникации [Текст] / Е.Н. Зарецкая ; Акад. нар. хоз-ва при Правительстве Рос. Федерации .— М. : Дело, 1998 .— 475 с.
10	Кашкин В. Б. Введение в теорию коммуникации : учебное пособие [Текст] / В.Б. Кашкин ; Воронеж. гос. техн. ун-т.— Воронеж : Изд-во ВГТУ, 2000. – 173 с.
11	Лапотько, Анастасия Гавриловна. Основы редактирования [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для вузов : [для студентов 2 курса филологического факультета (направление "Книжное дело") дневной формы обучения : для специальности 031000 - Филология, направления 030900 - Книжное дело] / А.Г. Лапотько ; Воронеж. гос. ун-т .— Электрон. текстовые дан. — Воронеж : ИПЦ ВГУ, 2011 .— Загл. с титул. экрана .— Свободный доступ из интрасети ВГУ .— Текстовый файл .— Windows 2000 ; Adobe Acrobat Reader .— <URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m11-57.pdf
12	Павлов А.В. Логика и методология науки : учебное пособие [Текст] / А.В. Павлов. – М. : Флинта, 2010. – 430 с.
13	Редакторский анализ текста : учебно-методическое пособие для вузов / [сост. А.Г. Лапотько и др. ; под ред. А.Г. Лапотько]. – Воронеж : Истоки, 2010 . – 123 с.
14	Стародубцев В. Ф. Деловое взаимодействие - путь к успеху. Проблемы межкультурной коммуникации в сфере бизнеса и предпринимательства : учебное пособие [Текст] / В.Ф. Стародубцев. – М. : Экономика, 2007.
15	Сальникова Л.С. Современные коммуникационные технологии в бизнесе : учебник для слушателей магистратуры и программ МВА [Текст] / Л.С. Сальникова ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) МИД России.— Москва : Аспект Пресс, 2015 .— 293 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет) *:

	Ресурс
16	Электронный каталог научной библиотеки Воронежского государственного университета. – (http // www.lib.vsu.ru /)
17	Электронная библиотечная система «Консультант студент» - (http://www.studentlibrary.ru/)
18	ЭБС «Университетская библиотека online» - (https://biblioclub.ru /)
19	ЭБС «Лань» - (https://e.lanbook.com /)
20	Национальный цифровой ресурс «Рукопт» - (https://rucont.ru /)
21	Тихонова О.В. Филологическое обеспечение ПД и ДК для магистров факультета МО – Режим доступа : https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=10297

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
22	Стернин И. А. Введение в речевое воздействие / И.А. Стернин .— Воронеж, 2001 .— 252 с.

17. Образовательные технологии, используемые при реализации учебной дисциплины, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ), электронное обучение (ЭО), смешанное обучение

При реализации дисциплины используются следующие образовательные технологии: логическое построение дисциплины, установление межпредметных связей, обозначение теоретического и практического компонентов в учебном материале, актуализация личного и учебно-профессионального опыта обучающихся. Применяются различные типы лекций (вводная, обзорная, информационная, проблемная) и семинарских и практических занятий (проблемные, дискуссионные и др.). На семинарских и практических занятиях используются следующие интерактивные формы: деловые, групповое обсуждение, дискуссия, метод case-study, (анализ и решение профессиональных ситуационных задач). Применяются дистанционные образовательные технологии – «Электронный ВГУ» www.moodle.vsu.ru: ЭУМК

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

проектор Benq MW523 (1 шт.), экран проекционный (1 шт.)

19. Фонд оценочных средств:

19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.1	Профессионально ориентированный научный текст: особенности, структура, редактурa.	УК-4	УК-4.2, 4.3, 4.4, 4.6	<i>Устный опрос</i>
1.2	Профессионально ориентированный научный текст: особенности, структура. Приемы составления научных текстов	УК-4	УК-4.2, 4.3, 4.4, 4.6	<i>Практические задания Ситуационные задачи, Письменные работы</i>
1.3	Практическая риторика и ее роль в формировании профессионально ориентированной личности в современном обществе и науке Профессиональное общение и деловая коммуникация.	УК-4	УК-4.2, 4.3, 4.4, 4.6	<i>Практические задания Ситуационные задачи, Письменные работы</i>
1.4	Современные проблемы филологии и гуманитаристики	УК-4	УК-4.2, 4.3, 4.4, 4.6	<i>Практические задания Ситуационные задачи, Письменные работы</i>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
Промежуточная аттестация: зачет				КИМ

19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения на экзамене/зачете используются следующие показатели):

- 1) знание учебного материала и владение понятийным аппаратом;
- 2) умение связывать теорию с практикой;
- 3) умение иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований;
- 4) умение применять теоретические положения и гипотезы к фактическому материалу;
- 5) владение способами лингвистического и культурологического анализа.
- 6) владение навыками поиска и обработки информации для самостоятельных проектов.
- 7) владение общекультурными компетенциями

Для оценивания результатов обучения на зачете используется шкала: «зачтено», «не зачтено»

<i>Критерии оценивания компетенций</i>	<i>Уровень сформированности компетенций</i>	<i>Шкала оценок</i>
число верных ответов на вопросы задания по редактированию научного и публицистического текстов превышает 75 %, работа над редактированием текста указывает на знание теоретического и практического материалов, что соответствует продвинутому уровню овладения компетенцией УК-4	Базовый уровень	зачтено
оценка «не зачтено» выставляется студенту, если число верных ответов на вопросы задания по редактированию научного и публицистического текстов превышает 75 %, работа над редактированием текста не указывает на знание теоретического и практического материалов, что демонстрирует недостаточное овладение компетенцией УК-4.	–	Не зачтено

19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

19.3.1 Перечень вопросов к зачету:

1. Область гуманитарного знания. Общие и частные особенности гуманитаристики. Бахтин о гуманитарных науках. Культура как область междисциплинарных исследований.
2. Филология как наука и её разделы. Слово и текст. Место филологии в системе других гуманитарных наук и связь с ними. Практическая филология.
3. Стили речи и текста. Редактирование (теоретическая часть и практическое задание).
4. Понятие о коммуникации. Виды и типы коммуникации.

5. Деловое общение и деловая коммуникация
6. Понятие о межкультурной коммуникации (особенности, дефиниции, виды). Трудности, возникающие в процессе МКК.
7. Особенности современноткультурного/эстетического процесса. Понятие о постмодернизме. Черты литературы постмодернизма (теоретическая часть и практическое задание).
8. Понятие о массовой культуре и массовом искусстве.

19.3.2 Перечень практических заданий:

1. Стилистический и речевой анализ предложенных текстов;
2. Составление вторичных научных текстов к предложенному тексту;
3. Примеры форм и моделей деловой и межкультурной коммуникации (самостоятельная работа)

19.3.3 Тестовые вопросы для собеседования:

1. Проблема языковой точности в профессиональной деятельности.
2. Дискурс художественной литературы и его соотношение с другими видами дискурса.
3. Аргументация своей позиции в устном и письменном тексте;
4. Правила поведения и обмена информацией в ходе академических и профессиональных дискуссий;
5. Языковой паспорт оратора.

19.3.6. Темы рефератов (индивидуальные задания на выбор):

1. Черты постмодернизма в современной литературе (по выбранному произведению);
2. Приметы постмодернистского мышления в произведении искусства (виды искусств и произведения по выбору);
- 3) Проблемы и решения в сфере профессионального и академического общения;
- 4) Особенности и формы научного общения

19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций. Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в форме(ах) (указать нужное): устного опроса (индивидуальный опрос, фронтальная беседа); письменных работ (контрольные, эссе, выполнение практико-ориентированных заданий и пр.); тестирования; оценки результатов практической деятельности. Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования. Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний и/или практические задания, позволяющие оценить степень сформированности умений и навыков. При оценивании используются количественные или качественные шкалы оценок. Критерии оценивания приведены выше.